

Til kontrollutvalget i Herøy kommune

Sandnessjøen 02.12.2021

Saksbehandler:
Sekretariatsleder
Tobias Langseth

SAK 22/2021: BRANNVERN OG BEREDSKAP [ORIENTERING FRA ADM.]

1: Innledning og bakgrunn

Utvexling av informasjon og synspunkter mellom administrasjonen og kontrollutvalget utgjør en blant flere viktige forutsetninger for et vellykket kontrollarbeid i kommunen.

Jfr. utdrag fra KMDs veileder om kontrollutvalgets rolle og oppgaver [2. utgave, side 32]:

[Kontrollutvalgsboken - Om kontrollutvalgets rolle og oppgaver, 2. utgave \(regjeringen.no\)](#)

Administrasjonen og kontrollutvalget har et felles ansvar for å legge til rette for en god dialog og et godt samspill. Både administrasjonen og kontrollutvalget har som mål å sikre god kvalitet i tjenesteproduksjonen og bidra til læring og forbedring i kommunen. Det er derfor i begge interesser at samarbeidet er godt. En god dialog mellom kontrollutvalget og administrasjonssjefen kan sikre en bedre prioritering og planlegging av kontrollutvalgets undersøkelser.

Administrasjonssjefen er den viktigste kilden til informasjon om internkontrollen i kommunen. Kontrollutvalget bør derfor invitere administrasjonen til å orientere utvalget om aktuelle problemstillinger knyttet til internkontrollen. Møteinnkalling i kontrollutvalget kan også sendes til administrasjonssjefen til orientering.

Administrasjonssjefen kan også orientere kontrollutvalget om de risikovurderinger som administrasjonen gjør vedrørende internkontroll i kommunen.

Administrasjonssjefen vil ha nytte av kontrollutvalgets arbeid. Gjennom forvaltningsrevisjoner, selskapskontroller, regnskapsrevisjon og andre undersøkelser identifiserer kontrollutvalget forbedringsområder og relevante tiltak som administrasjonen kan bruke i sitt arbeid for å øke tjenestekvalitet og effektivitet.

Se også: [Veileder om kommunelovens internkontrollbestemmelser - regjeringen.no](#)

2: Sekretariatets vurderinger

Som et ledd i dialogen mellom administrasjon og kontrollutvalg, inviteres kommunedirektøren forholdsvis jevnlig til å gi en orientering om aktuelle temaer til kontrollutvalgets medlemmer. Kommunedirektøren avgjør selv i hvilken grad det er hensiktsmessig å involvere sektorledere og/eller fagpersonell i prosessen. Denne gangen er det av interesse for kontrollutvalget med en gjennomgang av kommunens arbeid med brannvern og beredskap.

3: Oppsummering og avslutning

I tillegg til de temaer som er forberedt og dekket av administrasjonens orienteringer, er det vanligvis rom for at kontrollutvalget stiller spørsmål om andre aktuelle forhold av interesse, og peker på tema og problemstillinger som eventuelt kan tas opp ved en senere anledning.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar orienteringen om brannvern og beredskap til etterretning.

APPENDIKS

1: Utdrag fra sivilbeskyttelsesloven

[Lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret \(sivilbeskyttelsesloven\) - Lovdata](#)

[Forskrift om kommunal beredskapsplikt - Lovdata](#)

Kapittel V. Kommunal beredskapsplikt

§ 14. Kommunal beredskapsplikt – risiko- og sårbarhetsanalyse

Kommunen plikter å kartlegge hvilke uønskede hendelser som kan inntreffe i kommunen, vurdere sannsynligheten for at disse hendelsene inntreffer og hvordan de i så fall kan påvirke kommunen. Resultatet av dette arbeidet skal vurderes og sammenstilles i en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse.

Risiko- og sårbarhetsanalysen skal legges til grunn for kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap, herunder ved utarbeiding av planer etter [lov 27. juni 2008 nr. 71](#) om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).

Risiko- og sårbarhetsanalysen skal oppdateres i takt med revisjon av kommunedelplaner, jf. [lov 27. juni 2008 nr. 71](#) om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 11-4 første ledd, og for øvrig ved endringer i risiko- og sårbarhetsbildet.

Departementet kan gi forskrifter med nærmere bestemmelser om gjennomføring av risiko- og sårbarhetsanalysen.

§ 15. Kommunal beredskapsplikt – beredskapsplan for kommunen

Med utgangspunkt i risiko- og sårbarhetsanalysen etter § 14 skal kommunen utarbeide en beredskapsplan.

Beredskapsplanen skal inneholde en oversikt over hvilke tiltak kommunen har forberedt for å håndtere uønskede hendelser. Som et minimum skal beredskapsplanen inneholde en plan for kommunens kriseledelse, varslingslister, ressuroversikt, evakueringsplan og plan for informasjon til befolkningen og media.

Beredskapsplanen skal være oppdatert og revideres minimum én gang per år. Kommunen skal sørge for at planen blir jevnlig øvet.

Departementet kan gi forskrifter med nærmere bestemmelser om beredskapsplanens innhold og øvrige krav etter denne bestemmelsen.

2: Annen lovgivning

[Lov om helsemessig og sosial beredskap \(helseberedskapsloven\) - Lovdata](#)

[Lov om folkehelsearbeid \(folkehelseloven\) - Lovdata](#)

[Forskrift om vannforsyning og drikkevann \(drikkevannsforskriften\) - Lovdata](#)

[Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver \(brann- og eksplosjonsvernloven\) - Lovdata](#)

[Lov om planlegging og byggesaksbehandling \(plan- og bygningsloven\) - Lovdata](#)

3: Generelt om samfunnssikkerhet og beredskap

[Samfunnssikkerhet og beredskap - regjeringen.no](https://www.regjeringen.no)

4: Eksempel på gjennomførte forvaltningsrevisjonsprosjekter

[Moss 2020 Samfunnssikkerhet og beredskap.pdf \(nkrf.no\)](#)

[Kommunens støtteverktøy for krisehåndtering \(nkrf.no\)](#)

[Fredrikstad 2019 Ekstremvaer.pdf \(nkrf.no\)](#)

[Sandefjord 2021 Vann og avlop.pdf \(nkrf.no\)](#)

[Tilsyn og brannforebyggende arbeid \(nkrf.no\)](#)

[Sikkerhet og beredskap - drikkevann \(nkrf.no\)](#)

[Kvam herad 2019 internkontroll.pdf \(nkrf.no\)](#)

Flere eksempler kan søkes opp her;

<https://www.forvaltningsrevisjon.no>